



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОРОЛЁВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

19.06.2020

№ 389а

О проведении единого государственного экзамена на территории городского округа Королёв в 2020 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2018 № 190/1512, приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 15.06.2020 № 298/656 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2020 году», распоряжением первого заместителя Председателя Правительства Московской области от 29.05.2020 № 44-р «Об утверждении Стандарта по организации работы образовательных организаций, на базе которых организованы пункты проведения экзаменов для проведения единого государственного экзамена, в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) (далее – Стандарт), приказом министра образования Московской области от 11.06.2020 № ПР-401 «О проведении единого государственного экзамена на территории Московской области в 2020 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести на территории городского округа Королёв единый государственный экзамен (далее - ЕГЭ) в соответствии с единым расписанием проведения ЕГЭ (Приложение 1).

2. Муниципальному координатору проведения ГИА-11, заместителю председателя Комитета образования Н.В. Сушилиной совместно с отделом контроля качества образования (Е.В. Прохорова):

2.1 Создать условия для работы пунктов проведения экзаменов (далее ППЭ) в соответствии со Стандартом и обеспечить соблюдение требований санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов, направленных письмом Рособрнадзора от 01.06.2020 № 02-32.

2.2 Осуществить проверку готовности ППЭ с составлением соответствующих протоколов готовности не позднее 17 июня 2020 г. и актов готовности ППЭ не позднее чем за один день до начала экзамена.

2.3 Обеспечить:

- использование технологии передачи экзаменационных материалов ЕГЭ (далее – ЭМ ЕГЭ) по сети «Интернет», печати ЭМ ЕГЭ в аудиториях ППЭ и сканирования ЭМ в ППЭ;

- своевременное получение ЭМ ЕГЭ с использованием сети «Интернет» и на бумажном носителе от УСС
- использование технологии печати ЭМ ЕГЭ в аудитории ППЭ и сканирования ЭМ в ППЭ;
- своевременное сканирование ЭМ в ППЭ и передачу в РЦОИ для обработки;
- соблюдение режима информационной безопасности при доставке и хранении, использовании экзаменационных материалов, в том числе при определении мест хранения экзаменационных материалов;
- хранение бланков и контрольно-измерительных материалов ЕГЭ в ППЭ до направления в РЦОИ;
- функционирование средств видеонаблюдения, установленных в ППЭ, в соответствии с требованиями Порядка;
- онлайн-трансляцию из всех аудиторий ППЭ на Портал «smotriege.ru»;
- информирование участников ЕГЭ о ведении во время ЕГЭ в ППЭ и аудиториях видеозаписи;
- направление в ППЭ информации об участниках экзаменов с ограниченными возможностями здоровья и проведение экзаменов в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в соответствии с требованиями Порядка;
- ознакомление участников ЕГЭ с требованиями Порядка, в том числе в день проведения экзамена в ППЭ (выдача под роспись памятки о правилах проведения экзамена в ППЭ);
- контроль за явкой организаторов ЕГЭ, технических специалистов, руководителей ППЭ, членов ГЭК Московской области, экспертов предметных комиссий Московской области из числа педагогических работников общеобразовательных учреждений города Королёва на проверку заданий экзаменационных работ участников ЕГЭ;
- безопасность жизнедеятельности участников ЕГЭ при проведении экзаменов и соблюдение установленных требований проведения ЕГЭ;
- соблюдение установленных требований проведения ЕГЭ, в том числе для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья;
- своевременное информирование участников ЕГЭ о месте и сроках проведения экзаменов, о результатах экзаменов, сроках подачи и рассмотрения апелляций;
- взаимодействие с Министерством образования Московской области, РЦОИ, ГЭК Московской области, конфликтной комиссией Московской области;
- взаимодействие с учреждениями здравоохранения, правоохранительных органов, энергообеспечения, интернет обеспечения;
- подготовку аналитических материалов по результатам проведения ЕГЭ, ГВЭ на территории города Королёва.

2.4 Организовать проведение дополнительного инструктажа работников образовательных учреждений города, привлекаемых к проведению ЕГЭ и ГВЭ, в целях предотвращения случаев нарушения требований нормативных правовых актов по проведению ГИА, в том числе конфиденциальности и информационной безопасности, а также иных случаев, могущих повлечь привлечение к административной и уголовной ответственности при совершении противоправных деяний в порядке, установленном законодательством, а также о соблюдении этических норм поведения при проведении ЕГЭ и ГВЭ.

2.5 Возложить персональную ответственность на руководителей общеобразовательных учреждений по осуществлению контроля за участием сотрудников в проведении ГИА, качественное выполнение ими обязанностей, неукоснительное соблюдение инструкций в соответствии с требованиями Порядка.

2.6 Возложить персональную ответственность на руководителей общеобразовательных организаций, на базе которых созданы ППЭ: за использование и сохранность оборудования, установленного в ППЭ для проведения ЕГЭ;

за соблюдением требований Стандарта и санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов в соответствии с письмом Рособрнадзора от 01.06.2020 № 02-32.

3. Директорам общеобразовательных учреждений:

3.1. обеспечить явку учащихся для участия в ЕГЭ в ППЭ согласно их распределению к 9 ч. 00 мин.;

3.2. провести инструктаж с учащимися о правилах личной безопасности в пути следования в ППЭ и обратно в день проведения ЕГЭ согласно утверждённому расписанию и маршруту движения;

3.3. назначить уполномоченных представителей из числа педагогических работников образовательного учреждения для нахождения в ППЭ на всё время проведения ЕГЭ;

3.4. обеспечить информирование участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ЕГЭ, в том числе о правилах поведения в ППЭ, о месте и сроках проведения экзаменов, о результатах экзаменов, сроках подачи и рассмотрения апелляций;

3.5. обеспечить явку организаторов, технических специалистов, экспертов предметных комиссий Московской области из числа педагогических работников общеобразовательных учреждений города Королёва на проверку заданий экзаменационных работ участников ЕГЭ.

4. Директорам МБОУ СОШ № 1, 5, 8, 15, 16, 20, «Гимназия № 5», МАОУ «Гимназия № 9», являющихся пунктами проведения ЕГЭ:

4.1. Организовать и провести подготовку ППЭ к проведению ЕГЭ по всем общеобразовательным предметам в соответствии с требованиями;

4.2. Осуществить проверку готовности ППЭ к ЕГЭ с составлением соответствующих протоколов готовности не позднее 17 июня 2020 г. и актов готовности ППЭ не позднее чем за один день до начала экзамена.

4.3. Проверить пожарные выходы, укомплектованность образовательных учреждений первичными средствами пожаротушения, наличие ключей от всех аудиторий за день до проведения экзаменов на ППЭ;

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета образования



И.В. Ваврик

**Расписание
проведения единого государственного экзамена
на территории городского округа Королёв Московской области
в 2020 году**

№ п/п	Срок проведения экзамена	Предмет и начало экзамена	Форма проведения	Продолжительность экзамена
1	3 июля (среда)	география 10.00	ЕГЭ	3 часа (180 минут)
		литература 10.00	ЕГЭ	3 часа 55 минут (235 минут)
		информатика и ИКТ 10.00 часов	ЕГЭ	3 часа 55 минут (235 минут)
2	6 июля (понедельник)	русский язык 10.00	ЕГЭ	3 часа 30 минут (210 минут)
3	7 июля (вторник)	русский язык 10.00	ЕГЭ	3 часа 30 минут (210 минут)
4	10 июля (пятница)	математика профильного уровня 10.00	ЕГЭ	3 часа 55 минут (235 минут)
5	13 июля (понедельник)	история 10.00	ЕГЭ	3 часа 55 минут (235 минут)
		физика 10.00	ЕГЭ	3 часа 55 минут (235 минут)
6	16 июля (четверг)	химия 10.00	ЕГЭ	3 часа 30 минут (210 минут)
		обществознание 10.00	ЕГЭ	3 часа 55 минут (235 минут)
7	20 июля (понедельник)	иностранные языки (кроме раздела «Говорение») 10.00	ЕГЭ	3 часа (180 минут)
		биология 10.00 часов	ЕГЭ	3 часа 30 минут (210 минут)
8	22 июля (среда)	иностранные языки (раздел «Говорение») 10.00	ЕГЭ	15 минут
9	23 июля (четверг)	иностранные языки (раздел «Говорение») 10.00	ЕГЭ	15 минут
10	24 июля (пятница) <i>резервный день</i>	по всем учебным предметам, за исключением русского языка и иностранных языков	ЕГЭ	в соответствии с установленной продолжительностью экзаменов

		10.00 часов		
11	25 июля (пятница) <i>резервный день</i>	по всем учебным предметам 10.00 часов	ЕГЭ	в соответствии с установленной продолжительностью экзаменов
12	3 августа (понедельник) <i>резервный день</i>	география 10.00 литература 10.00 информатика и ИКТ 10.00 часов история 10.00 биология 10.00 часов иностранные языки (раздел «Говорение») 10.00	ЕГЭ ЕГЭ ЕГЭ ЕГЭ ЕГЭ	3 часа (180 минут) 3 часа 55 минут (235 минут) 3 часа 55 минут (235 минут) 3 часа 55 минут (235 минут) 3 часа 30 минут (210 минут) 15 минут
13	5 августа (среда) <i>резервный день</i>	русский язык 10.00	ЕГЭ	3 часа 30 минут (210 минут)
14	7 августа (пятница) <i>резервный день</i>	химия 10.00 обществознание 10.00 физика 10.00 математика профильного уровня 10.00 иностранные языки (кроме раздела «Говорение») 10.00	ЕГЭ ЕГЭ ЕГЭ ЕГЭ ЕГЭ	3 часа 30 минут (210 минут) 3 часа 55 минут (235 минут) 3 часа 55 минут (235 минут) 3 часа 55 минут (235 минут) 3 часа (180 минут)
15	8 августа (суббота) <i>резервный день</i>	по всем учебным предметам 10.00 часов	ЕГЭ	в соответствии с установленной продолжительностью экзаменов